



Jaarverslag Examencommissie VPO Politieacademie

2021

Jaarverslag 2021 Examencommissie VPO Politieacademie

Definitief

Vastgesteld door examencommissie VPO datum 30 maart 2022

Rubricering Openbaar

« waakzaam en dienstbaar »

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
INLEIDING	3
1. TERUGBLIK WERKWIJZE 2021	4
1.1. Taken van de examencommissie	4
1.2. Overzicht examencommissieleden	4
1.3. Wijzigingen in samenstelling examencommissie	4
1.4. Frequentie en wijze van vergaderen	4
1.5. Besluitvorming en wijze van verslaglegging.....	5
1.6. Wijze van afstemming	5
1.7. Facilitering van de examencommissie.....	6
1.8. Activiteiten van de examencommissie	7
1.9. Reflectie op eigen functioneren.....	8
2. KWALITEITSBEELD EXAMINERING 2021	9
2.1. Kwaliteit van de exameninstrumenten	9
2.2. Kwaliteit van de examenuitvoering	9
2.3. Kwaliteit van de certificering en diplomering.....	10
3. VOORUITBLIK 2022	11
BIJLAGEN	12
Bijlage 1 – Overzicht leden Examencommissies 2021	13
Bijlage 2 – Aftreedschema leden Examencommissies	14
Bijlage 3 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO 2021	15
Bijlage 4 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging HO 2021	16
Bijlage 5 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging VPO 2021.....	17
Bijlage 6 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies.....	18
Bijlage 7 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens	19
Bijlage 8 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen	20
Bijlage 9 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname	21
Bijlage 10 – Data m.b.t. aanwijzing en (her)certificering van examinatoren	22

Inleiding

Wij stellen het op prijs dat u dit verslag ter hand neemt. In dit jaarverslag 2021 van de Examencommissie Vakspecialistisch Politieonderwijs (VPO) treft u de belangrijkste ontwikkelingen en resultaten vanuit onze wettelijk opgedragen taken, waarmee we transparant zowel de noemenswaardige vooruitgang, als ook de nog meer aandacht vragende kwesties belichten.

De examencommissie VPO mocht zich dit jaar verheugen om eindelijk met een breed en voltallig versterkt ledenbestand, te kunnen werken. Essentieel functionerend vanuit het besef, dat onze gezamenlijke zorg voor de kwaliteit binnen de Politieacademie een voor de samenleving belangrijke vertrouwensfactor is dat de uitzwaaiende politiefunctaris over de vereiste kwaliteiten beschikt om 'waakzaam en dienstbaar' te kunnen zijn. Zeker niet onbelangrijk in het huidige turbulente tijdsgewricht.

Zoals ook in voorgaande jaarverslagen is benadrukt, verdient het totaalbeeld van onze taken en verantwoordelijkheden, met in het bijzonder de kwaliteitsborging van de examinering, te worden gezien vanuit de in sedert 2019 ingezette daadkrachtige proactieve gemeenschappelijke ambitie van de drie Examencommissies van de Politieacademie, om deze kwaliteitsborging naar een hoger plan te tillen.

In dat licht gezien kan worden geconstateerd dat binnen VPO in 2021 deze ambitie op het aspect 'vaststellen van examendocumenten met daaraan gelieerde validatieverslagen', succesvol conform planning is gerealiseerd. Het daarmee ontstane kwaliteitsbeeld van deze borging toont vanuit een helikopterview, dat deze getild is naar het degelijke niveau van 'ruim voldoende'.

Voorgaande resultaat is, naast de extra inzet daarvoor van alle betrokken in zowel onderwijs- als examenproces, mede te danken aan de continuering van het vruchtbaar samenwerken van de directie en sectorleiding tot en met het uitvoeringsniveau. Het daaraan voorafgaande, door de directie verstrekte, zogenaamde 'groeidocument' met een in matrix vorm gegeven nadere helderheid in de onderscheiden taken en verantwoordelijkheden, heeft de nodige scherpe aandacht voor verdere afstemming gekregen tijdens de in het verslagjaar gebleken overlappingen daarin.

Daarentegen betekenden de Covid19-overheidsmaatregelen, in navolging van het jaar daarvoor, voor 2021 veel wisselende maatregelen en omstandigheden die invloed hebben gehad op de planning en organisatie van het onderwijs en de examinering. Mede daardoor heeft de aanvankelijke ambitie om de verdere borging van de kwaliteit van de examinatoren vanuit de onderwijssector VPO ter hand te nemen, geen aandacht gekregen. Eind 2021 is daarom met de directie afgesproken dat deze borging het komende jaar hoge prioriteit zal krijgen in zowel de jaarplannen van de sector VPO als de Examencommissie VPO. Beginnend met een risico-impact analyse door de Examencommissie met het oog op welke aandachtsgebieden daarbij de hoogste prioriteit verdienen.

In de komende hoofdstukken worden taakinhoudelijke en bedrijfsmatige onderwerpen aangaande de examencommissie VPO nader toegelicht. Voor meer detaillistische informatie verwijzen wij graag naar de bijlagen.

Mocht u over het jaarverslag 2021 vragen hebben of verdere informatie wensen, dan kunt u de secretarissen bereiken via het telefoonnummer 0651583582 (R. Coens) 0618649630 (mw. P. Kanters) of via ons emailadres: examencommissie@politieacademie.nl.

De examencommissie VPO

1. Terugblik werkwijze 2021

Een terugblik op de werkwijze van de examencommissie VPO in het afgelopen jaar.

1.1. Taken van de examencommissie

Het jaarverslag maakt onderdeel uit van de PDCA cyclus gerelateerd aan de werkzaamheden van de examencommissie. Vanuit het wettelijk kader voert de examencommissie een aantal taken en bevoegdheden uit die zijn opgenomen in het reglement van de examencommissie Politieacademie, te weten

Taken en bevoegdheden:

- a. Aanwijzen van examinatoren
- b. Afgeven van getuigschriften, diploma's diplomasupplementen en certificaten nadat op objectieve en deskundige wijze is vastgesteld of studenten aan de voorwaarden hebben voldaan die de studiegids/opleidingsinformatie stelt ten aanzien van de competenties die nodig zijn voor het ontvangen van een kwalificatiebewijs.
- c. Borgen van de kwaliteit van examens, waaronder het monitoren van klachten met betrekking tot de examinering;
- d. Borgen van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom examens;
- e. Vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen binnen de kaders van de OER om examens te beoordelen ende uitslag vast te stellen;
- f. Verlenen van vrijstellingen;
- g. Nemen van maatregelen bij onregelmatigheden. Bij ernstige onregelmatigheden kan de examencommissie de directeur voorstellen de inschrijving van de student definitief te beëindigen;
- h. Vaststellen van regels over de uitvoering van de hierboven genoemde taken en bevoegdheden over de maatregelen die de examencommissie in dit verband kan nemen.
- i. Opstellen van een jaarverslag en jaarplan. De examencommissie verstrekt het verslag aan de directeur.

Naast bovengenoemde wettelijke taken voert de examencommissie ook taken uit die in het examenbeleid voor het politieonderwijs van 2014 zijn vastgelegd:

- a. Behandelen van verzoeken van studenten en opleiding met betrekking tot examinering;
- b. Beoordelen examenabsenties en indien van toepassing de gemiste gelegenheid ongedaan maken;
- c. Het vaststellen van examens.

1.2. Overzicht examencommissieleden

Het overzicht van de examencommissieleden met aftreeschema zijn hierbij gevoegd in de **bijlagen 1 en 2**. Er heeft zich lopende het jaar 2021 een positieve verbreding plaatsgevonden vanuit het ingezette speerpunt van versterking examencommissie. Korthedshalve wordt verder naar deze bijlagen verwezen.

1.3. Wijzigingen in samenstelling examencommissie

In dit verslagjaar zijn drie nieuwe leden benoemd, te weten de heer P. Matla docent bij team Specialistisch Opsporing en mevrouw C. Ruijten van het Instituut Fysieke Veiligheid (inmiddels genaamd Nederlands Instituut Publieke Veiligheid), per 1 januari 2021 en de heer M.H. Venema extern lid vanuit de eenheid Midden Nederland per 1 april 2021. Mw. P. Kanters is per 1 november als extra secretaris benoemd. Door het aanvaarden van een andere functie binnen de Politieacademie werd de benoeming van de heer Venema per 1 december 2021 beëindigd.

1.4. Frequentie en wijze van vergaderen

De examencommissie VPO had in 2021 voor de voltallige commissie tien vergaderingen gepland waarvan er negen zijn gehouden. De vergaderingen hebben doorgang gevonden via de digitale verbinding MS Teams in verband met de Covid-19 maatregelen.

De aanwezigheid van de leden varieerde tussen 44% en 100%, een gemiddeld aanwezigheid van 81% werd gerealiseerd. Redenen voor afwezigheid waren uitvoering onderwijs, werkzaamheden in de eenheid en vakantie. Het dagelijks bestuur komt in principe elke veertien dagen bij elkaar en bereidt de vergadering van de voltallige commissie voor en neemt besluiten in zaken die voortgang vragen, ook qua behandeltermijn. Van de 21 geplande vergaderingen is er 1 geannuleerd. De aanwezigheid van de leden vari-

eerde tussen de 66% en 100% met een gemiddelde aanwezigheid van 92%. Reden voor afwezigheid waren ziekte en vakantie. Ook voor de overleggen van het Dagelijks Bestuur (DB) geldt dat deze in 2021 regulier doorgang hebben gevonden via MS Teams.

1.5. Besluitvorming en wijze van verslaglegging

In het overleg van het DB worden voortgangsbepalingen genomen op zaken die afgehandeld moeten worden in verband met de behandelingstermijn en examendocumenten en casuïstiek besproken ter voorbereiding op behandeling in de voltallige examencommissie. Om redenen van efficiency heeft de examencommissie besloten, dat alleen examendocumenten waarvan het DB adviseert om deze definitief vast te stellen, ter besluitvorming worden aangeboden aan de gehele examencommissie. Daarnaast vindt terugkoppeling plaats van gehouden overleggen, bijvoorbeeld met teamchefs, sectorhoofden, staf en directie. In 2021 werden ook de aanvragen voor het aanpassen van examens in verband met Covid-19 besproken in dit overleg. In totaal werden 254 casussen behandeld met als onderwerpen extra herexamen, aanpassing examenopdracht, ongeldig verklaren examenresultaat, onvoorziene omstandigheden, al behaalde examenopdracht, absentie examen en heroverweging op beroep. In vergelijking met 2020, waarin 152 besluiten werden genomen, een stijging van 68%. Deze stijging werd veroorzaakt door meer absentiemeldingen, meer heroverwegingsprocedures en meer uitspraken in onvoorziene omstandigheden.

In de voltallige examencommissie vergadering wordt altijd het verslag van de vergadering van het dagelijks bestuur besproken alsmede worden alle genomen besluiten doorgenomen. Daarnaast worden de oplegnotities besproken van de ingediende examendocumenten en besluit de commissie over wel of niet definitief vaststellen en onder welke voorwaarden. Periodiek staan ook de kwartaal- en tussentijdse analyses van data ter bespreking geagendeerd en worden de besluiten bekrachtigd. Jaarlijks terugkerende agendapunten zijn de bespreking van het jaarverslag, jaarplan voor het komende jaar, slagingspercentages binnen de verschillende opleidingsteams, visitatieverslagen, opzet van de OER voor het komende jaar en aangeleverde wijzigingsvoorstellen op het gebied van Relevante Initiële Competenties (RIC), zoals het deel-RIC van het cluster Rijvaardigheid & Rijveiligheid van Team Beroepsvaardigheden.

Bijzondere besprekpunten in 2021 waren:

- Kwaliteit en validatie van examendocumenten;
- Aanwezigheid van toetsmatrijzen en rubrics in vast te stellen examendocumenten;
- Flexibeler onderwijs vanuit HILL-principes;
- Eindigen coulancregeling validatie examendocumenten;
- Plan van aanpak Pilot (Her-)certificering examinatoren VPO;
- Beschikbare fte examendeskundigen binnen VPO;
- Beoordelingsformulier voor digitale toetsen in examendocumenten;
- De termen betrouwbaar, heimelijk etc. op examendocumenten;
- Toekomstgericht opsporingsonderwijs Politie (TOP).

Alle besluiten en verslagen van de vergaderingen worden gearhiveerd binnen het secretariaat van de examencommissie VPO en daarnaast jaarlijks aangeboden ter archivering binnen de Politieacademie.

Communicatie over zienswijze en notities van de examencommissie VPO wordt vorm gegeven in het overleg met teamchefs en sectorhoofd en door middel van mailcontact.

1.6. Wijze van afstemming

Drie maal per jaar vond er overleg plaats met de directie, in de persoon van de plaatsvervangend directeur mevrouw K. van Kammen, het verantwoordelijke sectorhoofd VPO mevrouw M. Luttik, de voorzitter van de examencommissie VPO de heer H. Bouwmeister, de secretaris van de examencommissies de heer R. Coens en de staffunctionaris belast met examinering mevrouw R. Punt. De besprekpunten in het overleg zijn in gezamenlijkheid vastgesteld en vastgelegd in een verslag.

Zes maal per jaar vond er overleg plaats tussen het sectorhoofd VPO mevrouw M. Luttik en voorzitter van de examencommissie VPO de heer H. Bouwmeister en secretaris de heer R. Coens. De gespreksonderwerpen betroffen lopende zaken en ontwikkelingen binnen het vakspecialistisch politieonderwijs.

Met de teamchefs vond overleg plaats als dat past in hun agenda.

In principe vindt er twee maal per jaar een overleg plaats met de leden van de beroepscommissie. In 2021 heeft dit overleg slechts eenmaal plaats gevonden waarbij de nadruk lag op de professionalisering t.b.v. het PO21.

Elke twee maanden vond er overleg plaats met de staffunctionaris examinering, mevrouw R. Punt en de voorzitters van de drie examencommissies en de secretaris. Lopende zaken en ontwikkelingen zijn bespreekpunten geweest tijdens het overleg. Daarnaast heeft de examencommissie ook geparticipeerd in de werkgroep OER 2022.

Daarnaast vonden er maandelijks overleggen plaats tussen de voorzitters van de drie examencommissies en de secretaris. Dit om de werkwijze zoveel mogelijk af te stemmen tussen de verschillende commissies. Aansluitend deze bijeenkomsten is ook tijd ingeruimd voor interviews.

1.7. Facilitering van de examencommissie

De voorzitter van de examencommissie VPO is benoemd voor 24 uur per week die hij verdeelt over vier werkdagen. Hierdoor kunnen alle aspecten van het examencommissiewerk in voldoende mate uitgevoerd worden. De benoemingsperiode van de voorzitter zou aflopen per februari 2022. Voor de nodige zekerheid van behoud van historische kennis en optimale inwerking van twee nieuwe voorzitters bij BPO en HO en een nieuwe tweede secretaris, is vooruitlopend hierop diens herbenoeming tijdig in 2021 verlengd tot september 2024.

Een lid van het dagelijks bestuur heeft formeel 4 uur per week daarvoor beschikbaar, maar in de praktijk is 8 uur noodzakelijk gebleken, wil zodanig commissielid ook in de voorbereiding voldoende tijd hebben om te kunnen reageren op casuïstiek en om voldoende kennis te kunnen nemen van alle stukken die besproken worden tijdens de vergaderingen van het dagelijks bestuur.

De individuele leden hebben 4 uur per week beschikbaar gekregen voor hun werk bij de examencommissie. Deze uren worden besteed aan voorbereiding, deelnemen aan de vergaderingen en professionaliseringsessies, en reistijd. De commissievergaderingen vonden in 2021 uitsluitend plaats via MS Teams in verband met Covid-19 maatregelen. De resterende uren zijn dan beschikbaar voor visitaties, het beoordelen van examendocumenten en het zijn van ambassadeur voor de examencommissie. Met dit laatste wordt beoogd dat het examencommissielid in zijn of haar directe omgeving de verbinding aangaat met collega's en als vraagbaak kan functioneren over de werkwijze van de examencommissie en uitleg kan geven over de genomen besluiten van de examencommissie.

Uitgaande van 40 werkweken op jaarbasis á 4 uur per week, heeft een lid de beschikking over 160 uur voor het werk van de examencommissie. Tien overleggen á 4 uur kosten 40 uur. De benodigde voorbereiding bij deze 10 overleggen wordt berekend op 4 uur per vergadering en kost dus eveneens 40 uur. De resterende 80 uur kunnen dan beschikbaar zijn voor het uitvoeren van visitaties en beoordelen examendocumenten. Onder invloed van Covid-19 konden amper visitaties plaats vinden, zowel doordat examens geannuleerd werden maar ook doordat leden niet beschikbaar waren door werkcondities. Daarnaast was het in verband met Covid-19 maatregelen niet raadzaam om meer mensen dan strikt noodzakelijk aanwezig te laten zijn bij een examen dat fysiek plaatsvindt.

Vooralsnog moet de examencommissie VPO vaststellen dat de beschikbare vier uur per week voldoet voor een regulier lid, mits dit voor docenten ook gewaarborgd wordt in de planning.

Voor een lid van het dagelijks bestuur is het noodzakelijk dat 8 uur per week geformaliseerd wordt, zodat voldoende tijd beschikbaar is om voldoende kennis te nemen van alle documenten en daarom via uitroosting daartoe ook gefaciliteerd wordt.

De directie keurde in 2021 de aanvragen voor cursussen of training van de examencommissieleden goed, inclusief de daarbij behorende kosten van de faciliteiten op locatie.

1.8. Activiteiten van de examencommissie

Validatie en vaststellen examendocumenten (1e prioriteit uit het jaarplan EC VPO 2021)

In 2021 heeft de examencommissie VPO veel examendocumenten ter vaststelling ontvangen en behandeld. Gezien de hoge aantallen zijn alle documenten in eerste instantie beoordeeld tijdens het overleg van het dagelijks bestuur. Pas op het moment dat het dagelijks bestuur het examendocument als voldoende beoordeelde, werd het examendocument eventueel met een advies van voorbehoud ter vaststelling aangeboden aan de voltallige examencommissie.

Examendocumenten ter vaststelling ontvangen in 2021	266
Besluit definitief vastgesteld per 31-12-2021	265
Besluit voorwaardelijk vastgesteld per 31-12-2021	1
Nog geen documenten aangeleverd en geen verzoek tot uitstel ontvangen	25

In december 2021 hebben het sectorhoofd en voorzitter examencommissie in een gezamenlijke mailde teams gefeliciteerd met het behaalde resultaat en aandacht gevraagd voor de onduidelijkheid omtrent 25 examendocumenten waarvan niet bekend was of deze nog aangepast moesten worden, vervallen waren of geïntegreerd in andere examens.

Optimaliseren proces te benoemen examinatoren (2e prioriteit jaarplan EC VPO 2021)

Bij de wettelijke taak van het aanwijzen van examinatoren wordt verondersteld dat de examencommissie zich er van gewist of de aan te wijzen examinerator vakbekwaam is voor het examen waarvoor hij wordt ingezet. In eerste instantie is de teamchef verantwoordelijk voor het aantrekken van vakbekwame examinatoren. In 2019 heeft de examencommissie informatie opgevraagd bij de teamchefs over de wijze waarop zij dit proces hebben vorm gegeven, maar dit heeft niet geresulteerd in voldoende informatie om als examencommissie te kunnen vaststellen dat dit een geborgd proces is.

In 2021 is met het sectorhoofd VPO overleg gevoerd over dit benoemingsproces en binnen welke termijn de examencommissie kan starten met haar borgende taak bij de jaarlijkse aanwijzing van examinatoren. In het najaar van 2021 is een concept notitie verschenen die besproken is in de voltallige examencommissie. De examencommissie heeft moeten concluderen dat zij niet kon instemmen met de uitgangspunten en werkwijze in deze notitie en heeft het sectorhoofd hierover geïnformeerd.

Daarnaast heeft de examencommissie ook aangegeven dat er te weinig fte beschikbaar is om binnen het VPO ondersteuning te verlenen en de certificeringen en hercertificeringen van examinatoren vorm te geven. Dit komt door het vertrek van een examineringsdeskundige i.v.m. pensionering. De examencommissie signaleert dat de werkzaamheden een te zware belasting betekenen voor de resterende medewerker die beperkt inzetbaar is door RPU. Aangezien er momenteel meer dan 1600 examinatoren zijn opgenomen in het bestand voor VPO is niet de verwachting dat dit door 1 fte gerealiseerd kan worden.

Het visiteren van examens binnen het VPO (3e prioriteit jaarplan EC VPO 2021)

Onder invloed van COVID-19 waren de omstandigheden om visitaties uit te voeren problematisch. Beperkingen op groepsgrootte, aanwezigheid van personen in een ruimte, annuleringen op basis van ziekteverschijnselen of quarantaine maatregelen hebben er toe geleid dat er slecht twee visitaties hebben plaats gevonden bij de Leergang Docent Gevaarsbeheersing op de locaties in Amsterdam en Zutphen. De rapportages zijn besproken in de voltallige vergadering van de examencommissie en vervolgens aangeboden aan de teamchefs.

Borging kwaliteit examinering

In het kader van de borging van de kwaliteit van de examinering heeft de examencommissie in 2021 zicht gehouden op het aantal gehouden examens en de ontwikkeling in de slagingspercentages binnen het Vakspecialistisch Politie Onderwijs. Uit bijlage 7 blijkt dat er in 2021 voor het vakspecialistisch onderwijs 28.126 examens zijn afgenomen t.o.v. 22.592 in 2020. Een toename van 24%. Daarbij merken we echter op dat 2020 een uitzonderlijk jaar lijkt te zijn geweest, met opvallend minder examenafnames dan in de jaren daarvoor. In de jaren vóór 2020 vonden namelijk meer dan 30.000 examenafnames per jaar plaats. COVID-19 speelde hierbij een rol, doordat in 2020 examens verplaatst werden en soms ook geannuleerd werden. In 2021 blijkt er een inhaalslag gemaakt te zijn.

Onregelmatigheidsonderzoek in het kader van kwaliteitsborging

In totaal zijn er zes meldingen van een onregelmatigheid binnengekomen bij de examencommissie VPO. Eén betrof een melding over twee studenten bij een examen binnen het team Politie Leiderschap. Uit het onderzoek bleek dat er geen verwijtbare onregelmatigheden hadden plaatsgevonden. Door het Team Thematische Opsporing werden vier meldingen gedaan, waarvan bij één melding werd vastgesteld dat de examencommissie niet ontvankelijk was. In de drie overige gevallen werden de onregelmatigheden vastgesteld en werden sancties opgelegd als officiële waarschuwingen en gemiste gelegenheden i.v.m. persoonlijke omstandigheden die door de examencommissie zijn meegewogen.

1.9. Reflectie op eigen functioneren

De leden van de examencommissie VPO hebben in het najaar van 2021 deelgenomen aan de professionaliseringsdag voor de examencommissieleden. Deze dag stond dit jaar in het teken van twee thema's. In het ochtendprogramma werden de leden meegenomen in de ontwikkelingen rondom het "Programmatisch toetsen binnen het Onderwijs" onder leiding van Tamara van Schilt van de Hogeschool Arnhem Nijmegen. In de namiddag stond het ambassadeurschap onder leiding van voormalig voorzitter Françoise Villerius op het programma. In een interactief programma werd gesproken over wat een examencommissielid wel of niet doet in zijn rol van ambassadeur.

De dag werd afgesloten door een informeel samenzijn met de voormalig leden waarvan wij in het kader van COVID-19 het afscheid nemen hebben moeten uitstellen. Gelijktijdig werd door het directielid mevrouw K. van Kammen afscheid genomen van de vertrekkende voorzitters mevrouw Villerius van BPO en de heer Van Zielst van HO. Ook hebben wij afscheid genomen van mevrouw J. Lemstra, één van de drie ondersteuners van de examencommissies die met pensioen ging.

De leden hebben in 2021 kunnen functioneren zonder last en ruggenspraak. De onafhankelijkheid van de leden van de commissie is daarmee gewaarborgd evenals door het feit dat de leden benoemd worden door de directie. Voor docenten blijft het wel een punt dat het lid zijn van een examencommissie niet automatisch er voor zorgt dat zij ook vrijgesteld worden in hun rooster om dit werk goed te kunnen uitvoeren. Nu moeten zij dit veelal zelf regelen met collega's en dat roept soms spanningen op.

Werving nieuwe leden voor de examencommissie VPO (4^e prioriteit jaarplan EC VPO 2021)

Door het aantrekken van drie nieuwe leden was de examencommissie zo goed als op sterkte. Hierdoor wordt de diversiteit in de samenstelling vergroot alsmede de inbreng vanuit de verschillende teams zo ook vanuit de eenheid. Echter per december 2021 moest ons externe lid vanuit de Nationale Politie zijn benoeming beëindigen. Zie ook paragraaf 1.3.

2. Kwaliteitsbeeld examinering 2021

In dit hoofdstuk geeft de examencommissie haar beeld van de kwaliteit van de examinering in het afgelopen jaar weer. De bevindingen over de kwaliteit van de exameninstrumenten, de examenuitvoering en de certificering en diplomering worden in paragraaf 1, 2 en 3 beschreven.

De belangrijkste speerpunten voor 2021 in dit kader waren:

- Validatie en vaststellen examendocumenten
- Optimaliseren proces te benoemen examinatoren
- Het visiteren van examens binnen het VPO
- Werving nieuwe leden voor de examencommissie VPO
- Professionalisering zittende leden examencommissie VPO

De bevindingen op de voor 2021 geformuleerde speerpunten zijn tevens in de volgende paragrafen verwerkt.

2.1. Kwaliteit van de exameninstrumenten

In het kader van het kwaliteitsbewustzijn stelde de Sectorleiding zich op het standpunt: “90% van de VPO-opleidingen (uitvoering in 2021) met modaliteit 2 hebben gevalideerde examens en examendocumenten”. Daarop aansluitend streefde de examencommissie er naar om de gevalideerde aangeboden examens zo spoedig mogelijk vast te stellen.

Al eerder is aangegeven dat het vaststellingsbeleid van examendocumenten in 2021 voor het VPO voor 95% is geslaagd. Een 25 tal examendocumenten is nog niet aan de examencommissie ter vaststelling aangeboden.

In de lijn van het beleid van het VPO onderwijs, te weten “80% van de VPO-opleidingen (uitvoering 2021) met modaliteit 3 heeft GEEN examens (meer) en worden afgesloten met een bewijs van deelname”, is in 2021, bij aanbidding van vaststelling van examens voor modaliteit 3, vanuit de Examencommissie VPO extra aandacht geschonken of certificering c.q. diplomering nog steeds opportuun is en wellicht beter volstaan kan worden met een bewijs van deelname. Dit aspect is onderbelicht gebleven omdat niet voorgekomen is dat een modaliteit 3 examendocument ter vaststelling is aangeboden.

Positief neveneffect van het vaststellingsproces is dat de opleidingsteams meer in verbinding zijn gekomen met de examencommissie VPO en nu vaker dan voorheen de examencommissie om advies vragen over opgestelde examendocumenten. Hoewel dit niet valt onder de borgende taak en de examencommissie zich daarmee begeeft op het gebied van zorgen, waarvoor het onderwijs verantwoordelijk is, stelt de examencommissie dat zij ook in 2022 hiertoe de bereidheid heeft. De examencommissie vindt het namelijk van belang om in gezamenlijkheid te werken aan de kwaliteit van het onderwijs en draagt op deze manier in een adviserende rol een steentje bij.

In dit verband verdient het intensieve contact over de ontwikkeling en beoordeling van de kwaliteit van de hercertificering van de Hulpofficier van Justitie (HOvJ) bijzondere vermelding.

Ondanks alle inspanningen, kwam het herhaaldelijk voor dat medewerkers van de NP een verzoek bij de examencommissie moesten indienen om toe te staan het portfolio later aan te leveren. Veelal waren persoonlijke omstandigheden of werkomstandigheden debet aan het niet tijdig kunnen inleveren en kwam de examencommissie vanuit coulance tot een positief besluit. In die gevallen was de medewerker niet genoodzaakt om het basis-examen af te leggen, maar kon het portfolio alsnog beoordeeld worden. In het najaar van 2021 is afgesproken met de teamleiding HOvJ dat de communicatie richting medewerkers binnen de NP zal worden aangescherpt, waardoor de zogenaamde coulance van de examencommissie anno 2022 is komen te vervallen.

2.2. Kwaliteit van de examenuitvoering

De Covid-19 overheidsmaatregelen hebben een duidelijke doorwerking gehad op de uitvoering van examens. Het zorgde voor het verplaatsen van examens, het tijdelijk uitstellen ervan of het aanpassen van examendocumenten. Ook heeft de examencommissie ingestemd met een ander aanvraagproces voor het aanvragen van een extra herexamen door studenten die veel hinder ondervonden hebben door de

Covid-19 maatregelen en die konden aantonen dat hun onvoldoende examenresultaten een direct gevolg was van deze maatregelen. De studenten konden alsdan zonder advisering vanuit het onderwijsteam en de eenheid deze aanvraag indienen. Het online afnemen van examens via MS Teams is een acceptabele vorm geworden om te voorkomen dat studenten de dupe worden van het uitstellen van examens. Hierbij moeten wel een aantal randvoorwaarden in acht worden genomen om onregelmatigheden te voorkomen.

In dit verslagjaar heeft de examencommissie zich gebogen over de volgende onderwerpen:

- Aanwijzen van extra hercertificeerders voor cluster R & R team beroepsvaardigheden;
- Vraagstuk met betrekking tot invoering examen stroomstootwapen;
- Examinering vallend onder de RTGP (Regeling Toetsing Geweldsmiddelen Politie);
- Ongeldig verklaren examenresultaten cluster Forensische Opsporing
- Toename van het aantal beroepschriften bij het Team Conflict- & Crisisbeheersing.

2.3. Kwaliteit van de certificering en diplomering

Doordat thuiswerken de norm is geworden, wordt er meer via mail en MS Teams casuïstiek met elkaar besproken, ook vanuit het team waardedocumenten.

In incidentele gevallen moesten oude resultaten opnieuw worden gewogen en verwerkt. Uit controles is gebleken dat er soms aanvullende info vanuit OSP nodig was en zaken in dossiers aangepast moesten worden maar dat in alle gevallen diploma's, getuigschriften en certificaten terecht zijn afgegeven. In die gevallen waarin geen diploma, getuigschrift of certificaat beschikbaar gesteld kon worden, werd een verklaring afgegeven voor de binnen de gevolgde opleidingen behaalde resultaten.

Het is in 2021 niet mogelijk geweest om een fysieke steekproef te houden op de uitgifte van de waardedocumenten. Wel heeft een digitale steekproef plaats gevonden. De resultaten hiervan zijn in de rapportages van de administratieve controles terug te vinden, inclusief de reactie van het Onderwijs Service Punt op onze bevindingen. Samenvattend: de examencommissie stelt vast dat er geen onregelmatigheden zijn geconstateerd bij de uitgifte van waardedocumenten.

3. Vooruitblik 2022

In dit verslagjaar is de beoogde helikopterview ontstaan over de gemiddelde kwaliteit van de examinering. De examencommissie stelde een groot aantal examendocumenten vast en heeft hierdoor zicht gekregen op de kwaliteit. Deze is naar de huidige inzichten van de examencommissies aan te merken als 'ruim voldoende'. Binnen de veelheid in verscheidenheid van examens zijn er diverse gradaties te constateren van basaal voldoende tot uitstekend.

Voorgaande positieve ontwikkelingen verdient wel een kanttekening. De Politieacademie bevindt zich in een context waarbinnen medewerkers onder druk moeten functioneren. Dat draagt het gevaar in zich om in de valkuil van 'de waan van de dag' te worden gezogen. Enerzijds vanuit de toenemende externe vraagdruk vanuit het operationele politiewerkveld en anderzijds vanuit de veelal intern beleefde hoge werkdruk. Die hoge werkdruk is gerelateerd aan gedelegeerde taaktoebedeling met soms beperkte ondersteuning om tot optimale proces- en kwaliteitsontwikkeling te komen. De externe en interne druk op het examenproces vraagt om voortdurende alertheid om het kwaliteitsniveau te handhaven, te borgen, en zo mogelijk door te ontwikkelen.

De drie examencommissies zijn gemotiveerd om vanuit hun verantwoordelijkheden daarin een positieve rol te spelen. Om deze positieve ontwikkelingsgang toekomstbestendig te laten zijn, zijn op tijd de vacatures voor voorzitter examencommissie BPO en HO opengesteld en vervuld. Daarnaast is een tweede secretaris aangetrokken om daarmee de workload beter te kunnen afstemmen op de ontwikkelingen en werkzaamheden binnen de drie commissies.

Met het oog op het nieuwe jaar 2022 zijn de volgende speerpunten in het jaarplan 2022 opgenomen:

- Kwaliteitsborging in het benoemingsproces en jaarlijks aanwijzen van examinatoren
- Werkwijze bij het (her)certificeren van examinatoren
- Het visiteren van examens binnen het VPO
- Professionalisering zittende leden examencommissie VPO
- Onderwijsontwikkeling en de gevolgen daarvan voor examinering binnen VPO

Hoewel binnen de Politieacademie de aanstelling van examinatoren een verantwoordelijkheid is van het opleidingsmanagement (decentraal bij de teamchefs) moet de examencommissie zich wel kunnen overtuigen van de deskundigheid van de examinator in het kader van de borging (van de kwaliteit van de afname) van examens. Het is dan ook van belang dat bij het aanstellen van examinatoren, maar ook bij de jaarlijks hernieuwde aanwijzing, de examencommissie kan controleren aan welke kwalificaties de examinator voldoet en op welke wijze hij of zij diens bekwaamheden op peil houdt. Om in de thans nog ondoorzichtig, op diverse manieren versnipperd georganiseerde 'werkproces werving en aanstelling' van examinatoren meer eenduidig procesmatig inzichtelijk geborgd te krijgen, is aanbevolen om te komen tot een VPO-werkproces voor werving, selectie en aanwijzing examinatoren. Het ontwerpen en inrichten van dit proces is een taak voor het onderwijsmanagement. De examencommissie heeft in 2019 proactief en adviserend een aantal zaken op een rijtje gezet. Dat heeft geleid tot een voorstel voor een VPO-werkproces voor werving, selectie en aanwijzing examinatoren. Onder invloed van COVID-19 is het in 2020 en 2021 niet gelukt om dit proces verder inhoud te geven. De examencommissie stelt zich op het standpunt dat dit proces in de eerste helft van 2022 geïmplementeerd zal moeten zijn. Mocht dit niet het geval zijn dan ziet de examencommissie zich genoodzaakt om met een richtlijn voor dit proces te komen. Daarbij zal de examencommissie in beeld brengen waar de afbreukrisico's liggen op dit onderwerp.

In 2022 zal de examencommissie starten met het doorlichten van examinatoren op hun vakbekwaamheid voor de af te nemen examens. Op basis daarvan zal besloten worden of de aanwijzing als examinator gecontinueerd kan worden voor het jaar 2023. Gezien het grote aantal door te lichten examinatoren (er zijn meer dan 1600 examinatoren voor VPO opgenomen in het bestand) is de verwachting dat dit meerdere jaren in beslag zal nemen.

Mede doordat ook de Inspectie verwacht dat de examencommissie uitspraken kan doen over de kwaliteit en professionaliteit van de examinatoren zal dit proces in 2022 een van de speerpunten zijn voor alle examencommissies.

Bijlagen

Data jaarverslag 2021 examencommissies Politieacademie met 10 bijlagen.

Bijlage 1 – Overzicht leden Examencommissies 2021

Voor informatie over de leden van de examencommissies kunt u via de email contact opnemen met: examencommissie@politieacademie.nl

Bijlage 2 – Aftreedschema leden Examencommissies

Voor informatie over de leden van de examencommissies kunt u via de email contact opnemen met: examencommissie@politieacademie.nl

Bijlage 3 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO 2021

Aantal dossiers en besluiten ¹	Amsterdam	Apeldoorn	Den Haag	Drachten	Eindhoven	Leusden	Rotterdam	Cariben & algemeen	Totaal 2021	Totaal 2020
Aangepaste examenopdracht	4	7	10	4	5	26	7	0	63	158
Absentie examen	19	19	9	22	2	3	10	0	84	54
Extra herexamen	10	4	20	6	2	3	15	0	60	78
Ongeldig verklaren Examenresultaat	2	24	0	1	1	1	1	0	30	1
Onregelmatigheid (examenfraude)	3	0	0	1	1	0	1	0	6	15
Onvoorziene omstandigheden	16	1	9	2	6	3	5	18	60	55
Vrijstelling examenopdracht	16	20	3	23	4	54	5	0	125	437
Heroverweging op beroep ²	35	28	17	21	14	33	28	0	176	226
TOTAAL	105	103	68	80	35	123	72	18	604	1.024
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>18</i>	<i>9</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>22</i>	<i>18</i>	<i>13</i>	<i>5</i>	<i>11</i>	<i>26</i>	<i>21</i>	<i>0</i>	<i>116</i>	<i>164</i>
<i>Nog in behandeling</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>10</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>10</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>29</i>	<i>28</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>1</i>	<i>6</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>13</i>	<i>21</i>

¹ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

² Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. Uitkomsten zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

Bijlage 4 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging HO 2021

Aantal dossiers en besluiten ³	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tac-tisch Leiding-geven	Master of Crisis and Public Or-der Manage-ment	Totaal 2021	Totaal 2020
Aangepaste examenopdracht	22	2	3	2	0	0	29	21
Absentie examen	126	1	23	9	0	0	159	160
Extra herexamen	3	4	1	1	0	0	9	11
Ongeldig verklaren Examenresultaat	19	0	0	0	0	0	19	5
Onregelmatigheid (examenfraude)	1	0	0	0	1	0	2	0
Onvoorziene omstandigheden	96	14	1	5	0	0	116	118
Vrijstelling examenopdracht	3	0	2	5	0	0	10	14
Heroverweging op beroep ⁴	13	0	8	1	0	0	22	49
TOTAAL	283	21	38	23	1	0	366	378
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>24</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>7</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>11</i>	<i>17</i>
<i>Nog in behandeling</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>5</i>	<i>5</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

³ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

⁴ Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. Uitkomsten zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

Bijlage 5 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging VPO 2021

Aantal dossiers en besluiten ⁵	Beroepsvaardigheden	Bewaken, Beveiligen en interventies	Conflict- en Crisisbeheersing	Gebiedsgebonden Politie	Generieke Opsporing	Intelligence	Politie Leiderschap	Specialistische Opsporingsondersteuning	Thematische Opsporing	Totaal 2021	Totaal 2020
Aangepaste examenopdracht	0	0	0	0	3	0	8	5	7	23	16
Absentie examen	0	0	0	2	19	0	8	7	30	66	36
Extra herexamen	1	0	0	1	0	0	0	0	3	5	6
Ongeldig verklaren Examenresultaat	0	1	0	0	2	0	0	3	1	7	0
Onregelmatigheid (examenfraude)	0	0	0	0	0	0	2	0	4	6	3
Onvoorziene omstandigheden	8	2	5	4	6	2	43	17	25	112	60
Vrijstelling examenopdracht	0	0	0	0	1	0	0	2	1	4	14
Heroverweging op beroep ⁶	5	0	9	3	1	2	1	3	7	31	17
TOTAAL	14	3	14	10	32	4	62	37	78	254	152
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>2</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>6</i>	<i>20</i>	<i>6</i>
<i>Nog in behandeling</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>8</i>	<i>6</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>3</i>

⁵ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

⁶ Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. Uitkomsten zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

Bijlage 6 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies⁷

	BPO Amsterdam	BPO Apeldoorn	BPO Den Haag	BPO Drachten	BPO Eindhoven	BPO Rotterdam	BPO Leusden	BPO alle locaties	BPO Cariben	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	Politie Leiderschap	Beroepsvaardigheden	Gebiedsgebonden Politie	Conflict- en Crisisbeheersing	Bewaken, Beveiligen en interventies	Intelligence	Generieke Opsporing	Thematische Opsporing	Specialistische Opsporings-ondersteuning	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / team ⁸	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2014	27	22	26	36	21	26		18		106 ⁹						16	9		13		80				293	693
2015	142	55	70	96	36	62		91		266						15	11		7		128				251	1.230
2016	106	85	41	63	56	86		8		646						40	38	34	6	32	6	154	69	82	253	1.805
2017	97	81	70	88	51	62		0	1297	2	107	89	5	1	196	56	20	7	48	13	38	79	59	320	2.786	
2018	192	157	115	55	82	89		346	10	737	17	136	418	1	4	108	56	265	22	8	24	60	53	33	98	3.086
2019	182	130	99	51	63	80	12		1	162	21	17	25	2	3	26	7	10	6	2	1	18	52	31	208	1.209
2020	196	140	158	159	86	155	112	18	0	267	22	53	30	5	0	7	10	12	36	3	3	19	34	29	0	1.554
2021	105	103	68	80	35	72	123	0	18	283	21	38	23	1	0	62	14	10	14	3	4	32	78	37	0	1.224

⁷ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

⁸ Alle vragen zijn vanaf 2020 toebedeeld aan teams / opleidingen.

⁹ In de jaren 2014, 2015 en 2016 werd er nog geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende geaccrediteerde en HO opleidingen en VPO teams.

Bijlage 7 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens¹⁰

		BPO	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Or- der Management	VPO	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / team ¹¹	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2017	Behandelde dossiers	449	1.297	2	107	89	5	1	516	320	2.786
	Afgenomen examens	9.553	7.092	498	1.508	1.235	120	114	30.287		50.407
	% dossiers op aantal afgenomen examens	4,70%	18,29%	0,40%	7,10%	7,21%	4,17%	0,88%	1,70%		5,53%
2018	Behandelde dossiers	1046	737	17	136	418	1	4	637	98	3.086
	Afgenomen examens	11.986	6.578	598	931	913	370	45	31.311		52.732
	% dossiers op aantal afgenomen examens	8,73%	11,20%	2,84%	14,61%	45,78%	0,27%	8,89%	2,03%		5,87%
2019	Behandelde dossiers	618	162	21	17	24	2	3	154	208	1.209
	Afgenomen examens	14.287	7.553	809	504	1.048	433	114	31.014		55.762
	% dossiers op aantal afgenomen examens	4,33%	2,14%	2,60%	3,37%	2,29%	0,46%	2,63%	0,50%		2,17%
2020	Behandelde dossiers	1.024	267	22	53	30	5	0	153	0	1.554
	Afgenomen examens	15.156	5.061	650	1.029	680	358	106	22.592		45.632
	% dossiers op aantal afgenomen examens	6,76%	5,28%	3,38%	5,15%	4,41%	1,40%	0,00%	0,68%		3,41%
2021	Behandelde dossiers	604	283	21	38	23	1	0	254	0	1.224
	Afgenomen examens	24.295	4553	321	1857	519	358	169	28.126		60.198
	% dossiers op aantal afgenomen examens	2,49%	6,22%	6,54%	2,05%	4,43%	0,28%	0,00%	0,90%		2,03%

¹⁰ Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en “heeft deelgenomen” conform MARAP definitie.

¹¹ Alle vragen zijn vanaf 2020 toebedeeld aan teams / opleidingen.

Bijlage 8 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen

Aantal EVC-procedures t.b.v. vrijstelling ¹²	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Examencommissie BPO ¹³	274	70	73	58	23	307	561	307	137	102	75
Examencommissie Hoger Onderwijs ¹⁴	-	-	-	-	-	-	-	102	191	330	286
Examencommissie VPO	872	160	101	82	68	53	99	111	176	107	96
Totaal	1.146	230	174	140	91	360	660	520	504	539	457

	Totaal 2019	Totaal 2020	Totaal 2021
Totaal aantal aanvragen	504	539	457
<i>Aantal aanvragen niet in behandeling genomen</i>	<i>55</i>	<i>29</i>	<i>49</i>
<i>Aantal aanvragen toegekend</i>	<i>370</i>	<i>426</i>	<i>337</i>
<i>Aantal aanvragen afgewezen</i>	<i>8</i>	<i>65</i>	<i>40</i>
<i>Aantal aanvragen gedeeltelijk toegekend</i>	<i>1</i>	<i>8</i>	<i>22</i>
<i>Nog in behandeling op 31-12</i>	<i>70</i>	<i>11</i>	<i>9</i>
Verdeling aantal toegekende aanvragen			
Vrijstelling examencommissie BPO	136	102	70
Vrijstelling examencommissie HO	187	329	282
Vrijstelling examencommissie VPO	116	67	85
Toelating (niveaudrempel)	65	41	11

¹² Aantal EVC aanvragen 2011 t/m 2020 (bron: Registratie EVC-bureau en Examencommissie)

¹³ Inclusief toelating (niveaudrempel) geldt ook voor VPO

¹⁴ Gegevens examencommissie Hoger Onderwijs pas vanaf 01-01-2018 apart bijgehouden voor EVC

Bijlage 9 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname

Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuig-schriften en bewijzen van deelname ¹⁵	2019			2020			2021		
	Certificaten	Diploma's en getuig-schriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuig-schriften	Bewijs van Deelname / Verklaring	Certificaten	Diploma's en getuig-schriften	Bewijs van Deelname / Verklaring
PA (Her)certificering examinatoren	529	0	0	406	0	0	518	0	0
BPO	325	1.282	1	256	1.178	72	321	2.263	668
N2 Assistent Politiemedewerker GGP & VP		143		12	224	10	2	197	
N3 Basis Politiemedewerker		60		55	73	33		80	
Basis Politiemedewerker C-COP Cariben		37			19			44	
N4 Allround Politiemedewerker	33	998	1	21	622	29	13	1.397	13
Allround Politiemedewerker C-COP Cariben		8							
Politiemedewerker Specifieke Inzet		36			240			545	
AOPV, Intake & Service	180			27			1		
Praktijkbegeleiders Politie onderwijs 2.0 & PO21	112			141			305		655
HO	527	236	0	668	242	0	432	244	0
Bachelor of Policing	3	105		4	143		4	155	
Bachelorbegeleider ¹⁶				31			24		
Minoren	230			197			107		
Premaster	33			92			54		
Recherchekundige Master	261	110		344	78		243	70	
Master Tactisch Leidinggeven		7			17			19	
Master of Crisis and Public Order Management		14			4				
VPO¹⁷	10.275	310	3.506	8.656	239	3.345	9.370	348	4.506
Team Beroepsvaardigheden	668	55	98	757	60	344	1.292	116	58
Team Bewaken, Beveiligen en Interv.	879	75	232	769	20	203	694	46	119
Team Conflict- en Crisisbeheersing	632		117	768	2	191	956		553
Team Gebiedsgebonden Politie	2.608	126	422	2.212	86	322	2.340	123	721
Team Generieke Opsporing	517	3	474	357	4	165	587	4	327
Team Intelligence	454		308	389		283	392		193
Team Politieleiderschap	2.051	39	782	1.579	39	696	1.464	43	694
Team Specialistische Opsporingsond.	1.344	12	352	1.042	27	218	797	16	339
Team Thematische Opsporing	1.122		721	783	1	923	848		1.502
Totaal	11.656	1.828	3.507	9.986	1.659	3.417	10.641	2.855	5.174

¹⁵ Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuig-schriften en bewijzen van deelname 2019 – 2021 (bron: MIR rapportage)

¹⁶ Nieuwe opleiding per 2020 voor begeleiders van Bachelor studenten in de eenheid.

¹⁷ VPO zonder geaccrediteerde opleidingen vallend onder Hoger Onderwijs

Bijlage 10 – Data m.b.t. aanwijzing en (her)certificering van examinatoren

Aantal uitgevoerde (her)certificeringen van examinatoren ¹⁸	2020	2021
1 ^e certificering Examinator A	249	237
Hercertificering Examinator A	115	234
1 ^e certificering Examinator B	40	44
Hercertificering Examinator B	2	3
Totaal	406	518

Certificeringen per examencommissie	BPO	HO	VPO	PA	Totaal
Aantal aangewezen examinatoren A in 2019	630	383	1.098	15	2.126
(Her)certificering Examinator A in 2019	166	66	218	3	453
% ge(her)certificeerd in 2019	26%	17%	20%	20%	21%
Aantal aangewezen examinatoren B in 2019	22	52	38	0	112
(Her)certificering Examinator B in 2019	11	20	14	0	45
% ge(her)certificeerd in 2019	50%	38%	37%	0%	40%

Certificeringen per examencommissie	BPO	HO	VPO	PA	Totaal
Aantal aangewezen examinatoren A in 2020	738	433	1.147	18	2.336
(Her)certificering Examinator A in 2020	155	50	152	1	358
Verlopen certificering onder COVID coulance	32	29	42	1	104
% ge(her)certificeerd in 2020	21%	12%	13%	6%	15%
Aantal aangewezen examinatoren B in 2020	28	92	78	1	199
(Her)certificering Examinator B in 2020	5	23	19	1	48
Verlopen certificering onder COVID coulance	0	8	6	0	14
% ge(her)certificeerd in 2020	18%	25%	24%	100%	24%

Certificeringen per examencommissie	BPO	HO	VPO	PA	Totaal
Aantal aangewezen examinatoren A in 2021	593	282	980	15	1870
(Her)certificering Examinator A in 2021	137	45	221	6	409
Verlopen certificering onder COVID coulance	38	49	66	1	154
% ge(her)certificeerd in 2021	23%	16%	23%	40%	22%
Aantal aangewezen examinatoren B in 2021	33	88	78	0	199
(Her)certificering Examinator B in 2021	10	21	28	0	59
Verlopen certificering onder COVID coulance	3	8	5	0	16
% ge(her)certificeerd in 2021	30%	24%	36%	0%	30%

¹⁸ Door coulanceregeling i.v.m. Covid-19 zijn er in 2020 en 2021 minder hercertificeringen uitgevoerd. Deze moeten zodra maatregelen het toelaten ingehaald worden.